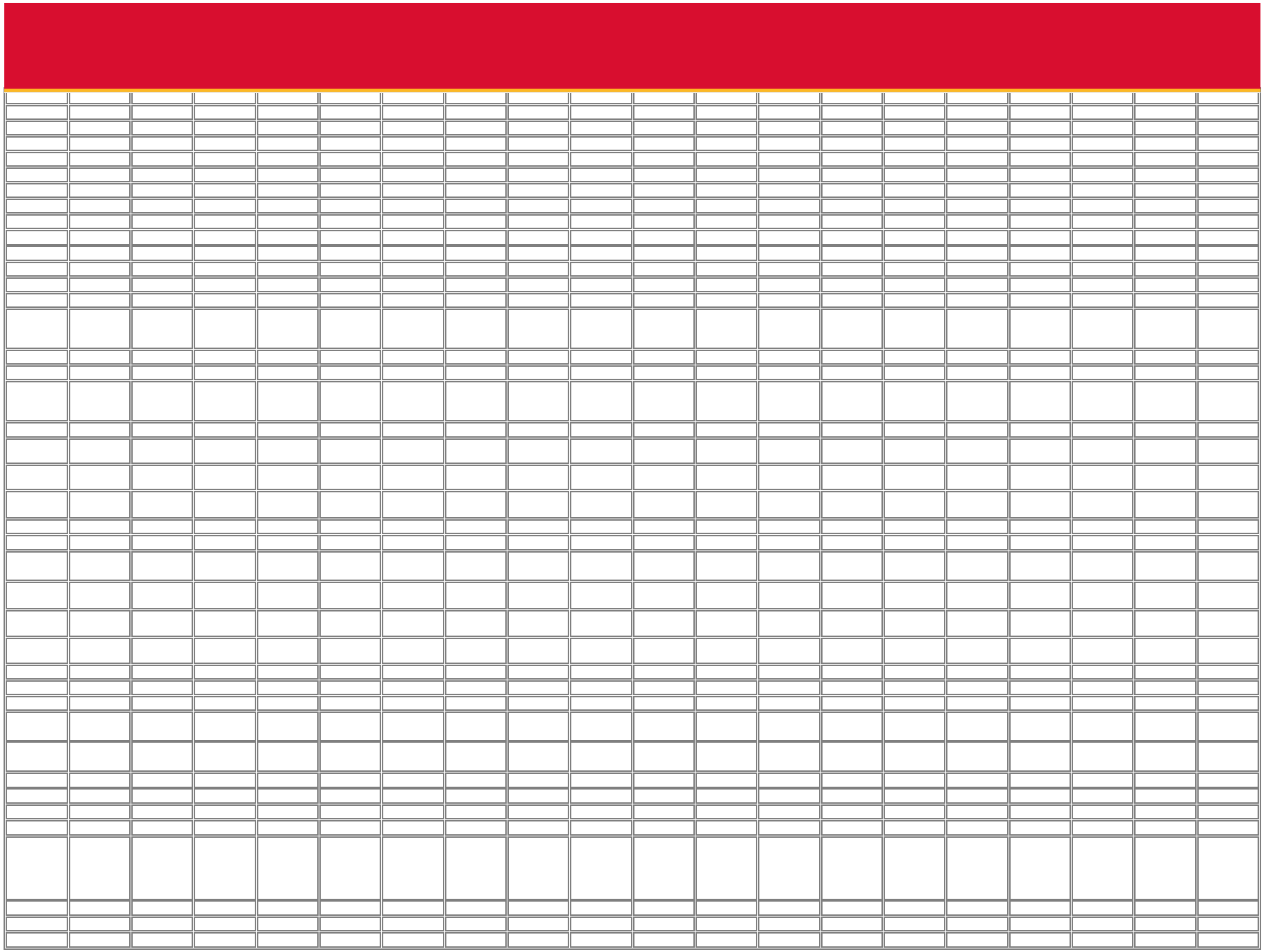
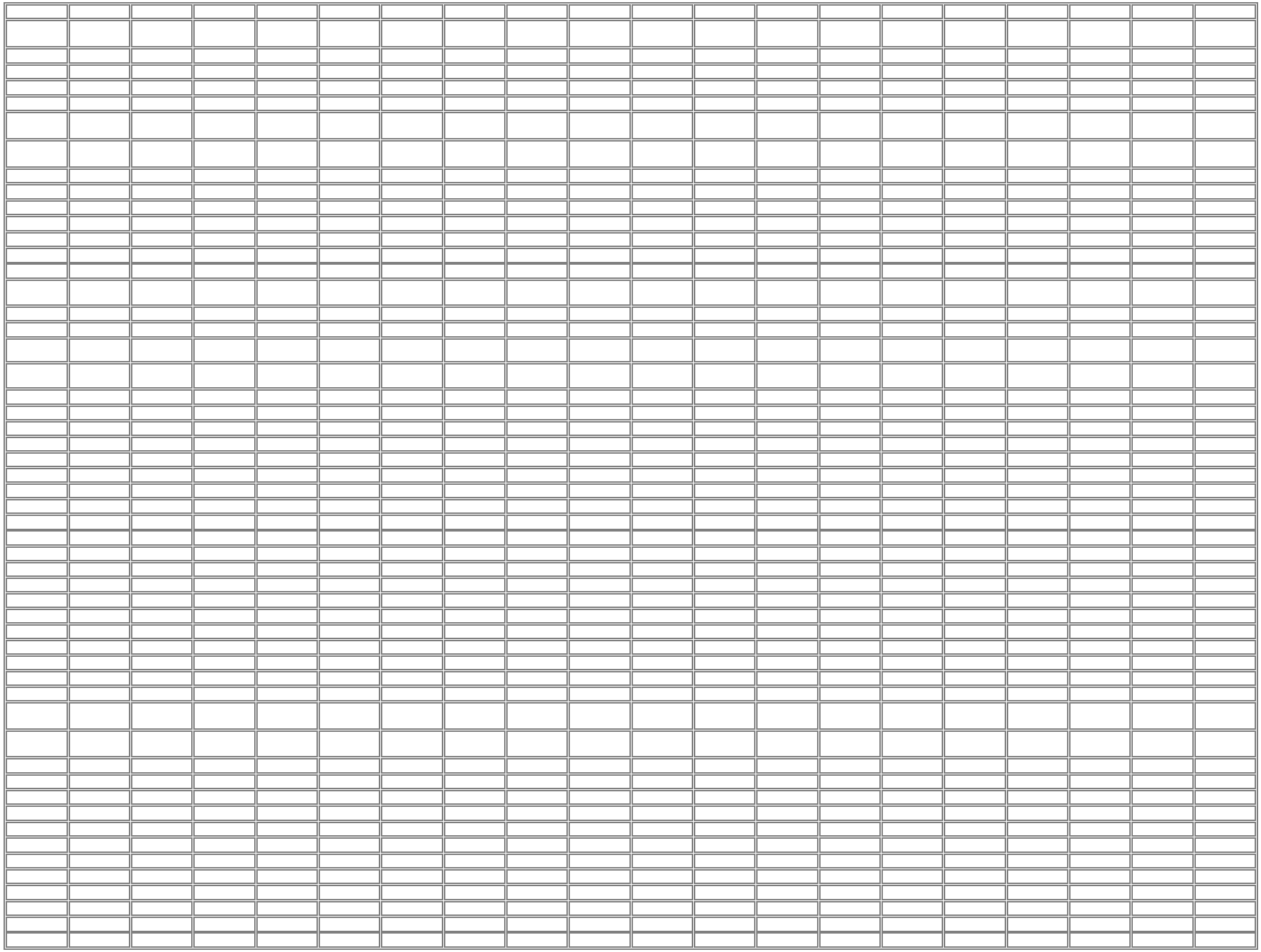
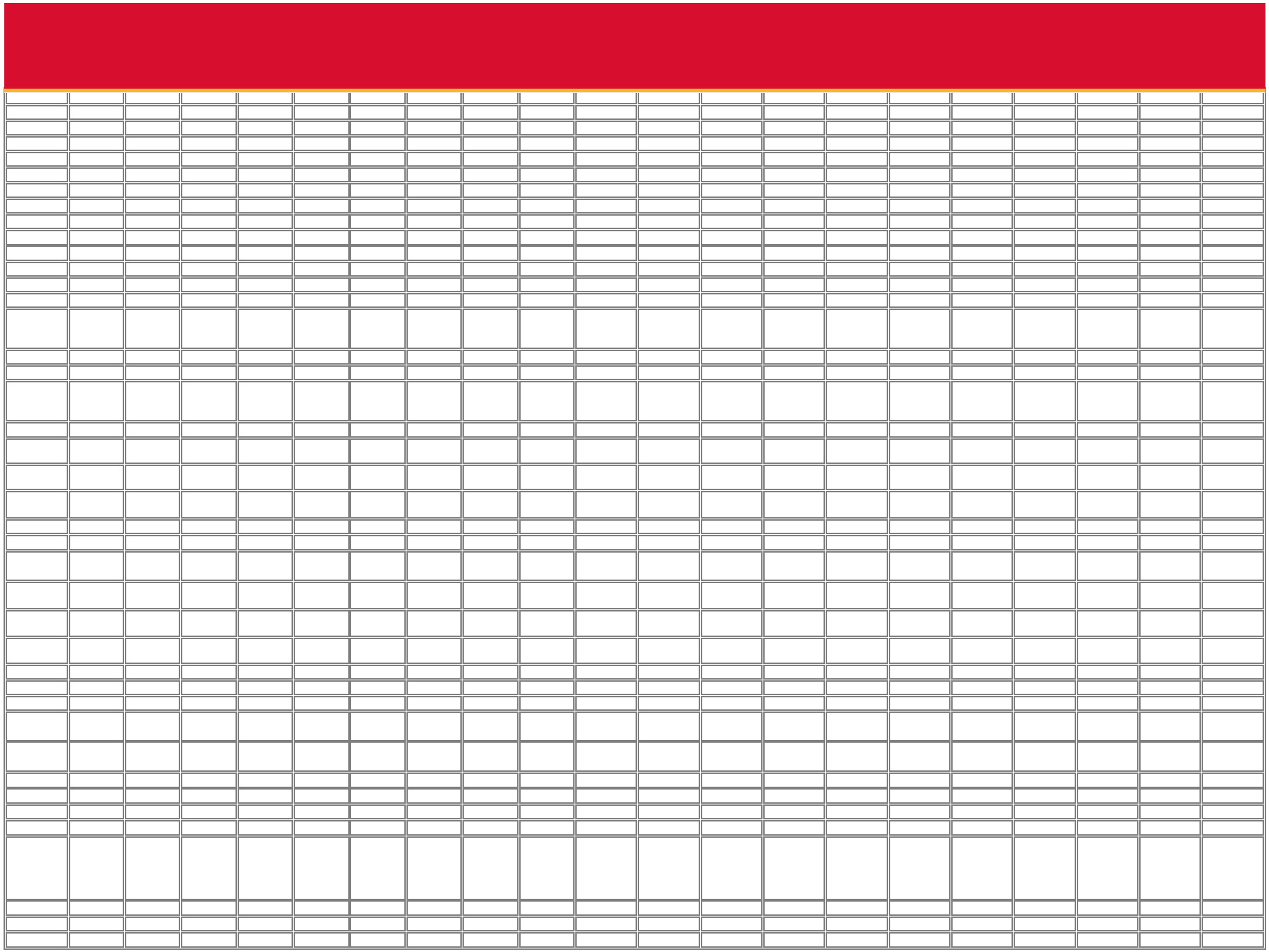
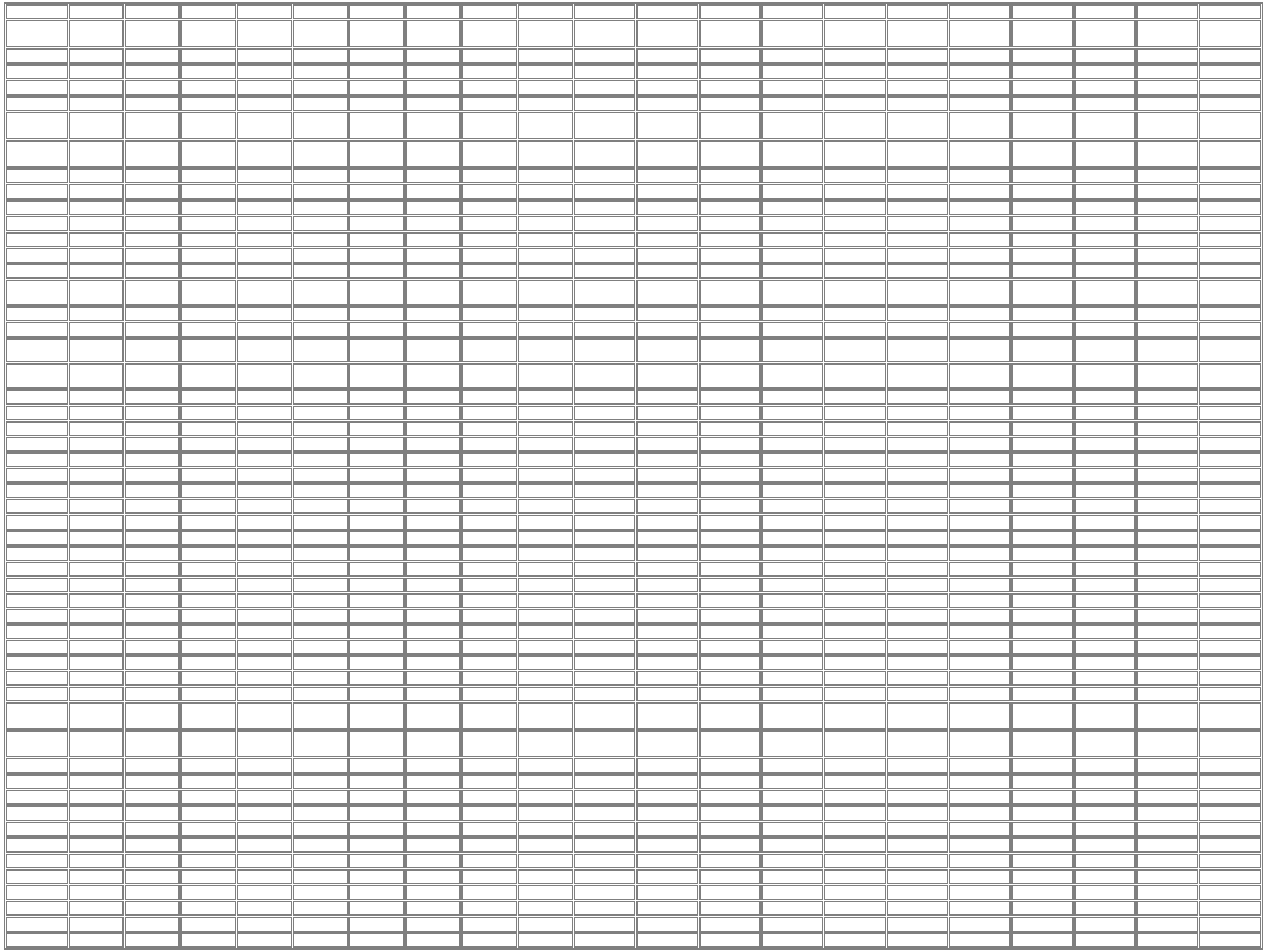
	COMPONENTE 1: ALISTAMIENTO	Planeación	29/10/2025	6/12/2025	-6	-3,33%				
	COMPONENTE 2: CONVOCATORIA E INSCRIPCION	Convocatoria, inscripción y selección	7/12/2025	9/01/2026	28	15,56%				
	COMPONENTE 3: CAPACITACION Y FORMACION	Convocatoria, selección y comunicación	9/01/2026	28/02/2026	78	43,33%				
	COMPONENTE 4: FORTALECIMIENTO	Convocatoria Formatos y selección	1/03/2026	10/04/2026	119	66,11%				
	COMPONENTE 5: CIERRE INCLUYENTE	Convocatoria, mobiliario feria y cierre	11/04/2026	28/04/2026	137	76,11%				
1	**COMPONENTE 1: ALISTAMIENTO**		29/10/2025	6/12/2025	-6	-3,33%				
	Contenido presentación: • Necesidad y problemática identificada para solucionar con la ejecución del contrato. • Objetivo general del contrato. • Objetivos específicos. • Población objetivo –y breve descripción socio demográfica. • Actividades planteadas para el desarrollo del contrato y la incorporación de las propuestas ganadoras de presupuestos participativos. • Resultados esperados con la ejecución del contrato. • Presupuesto asignado. • Tiempo de ejecución.	Alistamiento Hojas de vida	29/10/2025	26/11/2025	-16	-8,89%				
		Elaboración Propuesta inicial Plan de Trabajo y Cronograma	29/10/2025	24/11/2025	-18	-10,00%				
		Propuesta diseño de piezas de comunicación	16/11/2025	23/11/2025	-19	-10,56%				
		Socialización JAL	21/11/2025	23/11/2025	-19	-10,56%				
		Socialización a la comunidad	24/11/2025	26/11/2025	-16	-8,89%				
		Convocar a comité inicial. (RUT y Formulario de inscripción virtual).	24/11/2025	26/11/2025	-16	-8,89%				
		Definir cronograma de reuniones mensuales	24/11/2025	26/11/2025	-16	-8,89%				
		Aprobación HV y Plan de Trabajo inicial por parte del Comité Técnico	24/11/2025	26/11/2025	-16	-8,89%				
		Proceso de inducción personal adscrito al proyecto: Formatos de asistencia de cada sesión inducción, presentaciones de las temáticas adelantadas	24/11/2025	26/11/2025	-16	-8,89%				
		Levantamiento de información y entrega base de datos	1/12/2025	6/12/2025	-6	-3,33%				
		Aprobación y firma del acta respectiva	1/12/2025	6/12/2025	-6	-3,33%				
		Informe de componente (Soportes aprobación Plan de Trabajo, soporte solicitud JAL, registro fotográfico, base de datos, comentarios de la comunidad y JAL y listados de asistencia del componente.	1/12/2025	6/12/2025	-6	-3,33%				
2	**COMPONENTE 2: CONVOCATORIA E INSCRIPCION**		7/12/2025	9/01/2026	28	15,56%				
	Este componente da inicio al plan de trabajo aprobado para la ejecución del proyecto, donde se desarrollarán las siguientes actividades: • Diseñar el formulario de inscripción. • Definición de los puntos de inscripción. • Definición de los horarios de inscripción. • Definición de los elementos de inscripción. • Definir los criterios de evaluación. • Organizar el equipo de trabajo con roles y responsabilidades. • Publicación de la convocatoria. • Inscripciones. • Subsanaciones. • Selección. • Generar los resultados de la convocatoria. • Preparación y presentación del informe y los insumos para desarrollar el siguiente componente.	Elaborar y diseñar Formulario físico de inscripción	17/11/2025	26/11/2025	-16	-8,89%				
		Realizar el diseño y envío de las piezas comunicativas al apoyo a la supervisión y el área de prensa de la ALSC para su aprobación	17/11/2025	26/11/2025	-16	-8,89%				
		Difundir convocatoria en medios locales y redes sociales, publicación de la convocatoria de Inscripción	17/11/2025	26/11/2025	-16	-8,89%				
		Apertura de canales de atención (correo, WhatsApp)	17/11/2025	26/11/2025	-16	-8,89%				
		Aprobación Formato formulario físico por parte del apoyo a la supervisión	17/11/2025	26/11/2025	-16	-8,89%				
		Visita reconocimiento y selección de 8 puntos inscripción (Alta, media y baja) Localidad San Cristóbal	24/11/2025	25/11/2025	-17	-9,44%				
		Organización y logística Inscripción (propuesta cronograma, elementos logísticos y personal)	24/11/2025	1/12/2025	-11	-6,11%				
		Apertura procesos de inscripción (Alcaldía, Canadá Guira, La roca, Juan rey, Ramajal, Moralba, San Martin de loba y Suramérica).	24/11/2025	1/12/2025	-11	-6,11%				
		Consolidación de base de datos de inscritos (Mínimo 500 personas inscritas).	1/12/2025	6/12/2025	-6	-3,33%				
		Revisión técnica de documentos	1/12/2025	6/12/2025	-6	-3,33%				
		Análisis y verificación de los criterios de elegibilidad	1/12/2025	6/12/2025	-6	-3,33%				
		Comunicación subsanación	7/12/2025	12/12/2025	0	0,00%				
		Proceso de Selección y escogencia de los 600 personas para la capacitación	13/12/2025	19/12/2025	7	3,89%				
		Notificar a los beneficiarios (llamadas telefónicas y correos electrónicos) su continuación al proceso de capacitación.	19/12/2025	24/12/2025	12	6,67%				
		Asesorías y acompañamiento	29/12/2025	2/01/2026	21	11,67%				
		Recolección información de subsanación	29/12/2025	2/01/2026	21	11,67%				
		Entrega elegibles	29/12/2025	2/01/2026	21	11,67%				
		Notificación elegibles	6/01/2026	9/01/2026	28	15,56%				
		Informe de componente (Etapa 1: Soportes convocatoria, inscripciones y asistencia personal logístico. Etapa 2: Soportes de revisiones, subsanaciones, llamadas telefónicas y correos y base de selección de las capacitaciones).	6/01/2026	9/01/2026	28	15,56%				
	COMPONENTE 3: CAPACITACION Y FORMACION		9/01/2026	28/02/2026	78	43,33%				
		Definir módulos temáticos y metodologías	9/01/2026	17/01/2026	36	20,00%				
		Asignar talleristas o alianza estratégica	9/01/2026	17/01/2026	36	20,00%				

3	Durante esta etapa el operador deberá diseñar y socializar el formato de presentación de propuesta para la etapa de fortalecimiento; junto con los criterios de evaluación y selección. Uno de los requisitos será el de haber finalizado las capacitaciones con mínimo un 80% asistencia. El operador deberá garantizar la culminación en esta etapa de mínimo cuatrocientas veinticinco (425) participantes, para un total de cuatrocientas veinticinco (425) personas beneficiadas en este componente.	Seleccionar los dos puntos de capacitación	9/01/2026	17/01/2026	36	20,00%				
		Realizar el proceso de diseño de las piezas de comunicación y la divulgación de los puntos, fechas y horarios para las capacitaciones	9/01/2026	17/01/2026		0,00%				
		Convocatoria de participación (Llamadas y correos electrónicos).	9/01/2026	17/01/2026	36	20,00%				
		Revisión Plan de contenido	9/01/2026	17/01/2026	36	20,00%				
		Inicio Capacitación y taller Ideas de negocios incubadoras	18/01/2026	9/02/2026	59	32,78%				
		Seguimiento al taller (Criterio participación 80%)	18/01/2026	9/02/2026	59	32,78%				
		Apertura segunda etapa, hasta completar el número mínimo requerido para la meta de mínimo cuatrocientas veinticinco (425) participantes	9/02/2026	15/02/2026	65	36,11%				
		Socialización Formato propuesta Idea de Negocio, junto a los criterios y requisitos de elegibilidad	16/02/2026	28/02/2026	78	43,33%				
		Levantamiento Base de datos participación a los talleres	16/02/2026	28/02/2026	78	43,33%				
		Graduación simbólica 425 beneficiarios	16/02/2026	28/02/2026	78	43,33%				
		Asesoría y acompañamiento formato idea de negocio (Grupo 1)	16/02/2026	28/02/2026	78	43,33%				
		Asesoría y acompañamiento formato idea de negocio (Grupo 2)	16/02/2026	28/02/2026	78	43,33%				
		Asesoría y acompañamiento formato idea de negocio (Grupo 3)	16/02/2026	28/02/2026	78	43,33%				
		Asesoría y acompañamiento formato idea de negocio (Grupo 4)	16/02/2026	28/02/2026	78	43,33%				
		Levantamiento Base de datos 425 Formatos ideas de negocios	16/02/2026	28/02/2026	78	43,33%				
		Revisión y verificación de ideas de negocios por parte del equipo de UT CRISALIS y el asesor	16/02/2026	28/02/2026	78	43,33%				
		Informe de componente	16/02/2026	28/02/2026	78	43,33%				
4	**COMPONENTE 4: FORTALECIMIENTO**		1/03/2025	10/04/2026	119	66,11%				
	Como manera de favorecer los procesos de apoyo y mejoramiento de la calidad de vida de la comunidad en San Cristóbal, los participantes que culminen las capacitaciones – incubadoras, tendrán el derecho de poder participar en el componente de fortalecimiento. En el cual por medio de un formato preestablecido y socializado en el componente de capacitaciones – incubadoras, deberán plasmar su idea de negocio y/o iniciativa productiva para ser evaluada y posteriormente seleccionada en Comité Técnico. Las propuestas seleccionadas serán fortalecidas por medio de un Bono de Insumos en Especie. Los insumos a entregar deberán estar previamente especificados en el formato de la propuesta entregada, aprobada y verificada en Comité Técnico. Adicional se fortalecerán también con un diseño gráfico de marca digital para cada emprendimiento. • Solicitud de cotizaciones a los participantes. • Acompañamiento de los profesionales a cada una de las ideas de negocio. • Compra de los insumos. • Entrega de los insumos.	Análisis, viabilidad, sostenibilidad y reorientación Idea de negocio	1/03/2025	10/04/2026	119	66,11%				
		Organización categorías y propuesta Kit (Maquinas y herramientas)	1/03/2025	10/04/2026	119	66,11%				
		Selección beneficiarios del fortalecimiento	1/03/2025	10/04/2026	119	66,11%				
		Sesión de evaluación ideas de negocios	1/03/2025	10/04/2026	119	66,11%				
		Selección de proyectos según criterios técnicos	1/03/2025	10/04/2026	119	66,11%				
		Comunicación de los resultados a los beneficiarios	1/03/2025	10/04/2026	119	66,11%				
		Planeación y logística compra de kits para los 425 beneficiarios	1/03/2025	10/04/2026	119	66,11%				
		Cotización y compra de insumos aprobados	1/03/2025	10/04/2026	119	66,11%				
		Planeación y logística compra de kits para los 425 beneficiarios	1/03/2025	10/04/2026	119	66,11%				
		Revisión de base y unificación de información	1/03/2025	10/04/2026	119	66,11%				
		Verificación de los requerimientos para aspectos técnicos	1/03/2025	10/04/2026	119	66,11%				
		Logística y acopio entrega del Grupo 1	1/03/2025	10/04/2026	119	66,11%				
		Logística y acopio entrega del Grupo 2	1/03/2025	10/04/2026	119	66,11%				
		Logística y acopio entrega del Grupo 3	1/03/2025	10/04/2026	119	66,11%				
		Logística y acopio entrega del Grupo 4	1/03/2025	10/04/2026	119	66,11%				
		Logística y acopio entrega del Grupo 5	1/03/2025	10/04/2026	119	66,11%				
		Logística y acopio entrega del Grupo 6	1/03/2025	10/04/2026	119	66,11%				
		Logística y acopio entrega del Grupo 7	1/03/2025	10/04/2026	119	66,11%				
		Logística y acopio entrega del Grupo 8	1/03/2025	10/04/2026	119	66,11%				
		Propuesta diseño chaquetas Marca digital	1/03/2025	10/04/2026	119	66,11%				
		Recopilación de las actas firmadas y verificación de información	1/03/2025	10/04/2026	119	66,11%				
		Asesoría técnica o capacitación de Maquinas y herramientas	1/03/2025	10/04/2026	119	66,11%				
		Planeación y definición mobiliario para feria incluyente (Mesas de exhibición, sillas, estantería y carpas)	1/03/2025	10/04/2026	119	66,11%				
		Realizar la entrega de 425 chaquetas personalizadas contramarcadas con bordado del logo entregado a cada idea de negocio e iniciativa productiva.	1/03/2025	10/04/2026	119	66,11%				
5	**COMPONENTE 5: CIERRE INCLUYENTE**		11/04/2026	28/04/2026	137	76,11%				
	Como manera de reconocer el esfuerzo y dedicación de los participantes y poder favorecer los procesos de venta, intercambio y comunicación se facilitará un espacio acordado en Comité Técnico para la realización de una feria de cierre y la graduación de las personas beneficiadas. • Entrega de diplomas a cada iniciativa beneficiada. • Entrega de diseños de marca a cada iniciativa beneficiada. • Concurso. • Actividad de cierre.	Diseñar 425 manual de marca digital	11/04/2026	18/04/2026	127	70,56%				
		Entrega digital de archivos	11/04/2026	18/04/2026	127	70,56%				
		Selección e invitación de jurados para la premiación	11/04/2026	18/04/2026	127	70,56%				
		Coordinación del evento y logística (Comité)	11/04/2026	18/04/2026	127	70,56%				
		Planeación y organización del evento, teniendo en cuenta jornadas	11/04/2026	18/04/2026	127	70,56%				
		Socialización e información (fecha y hora) evento final	11/04/2026	18/04/2026	127	70,56%				
		Invitaciones Stakeholders (Comunidad en general y presidentes JAL)	19/04/2026	28/04/2026	137	76,11%				
		Validación por beneficiarios	19/04/2026	28/04/2026	137	76,11%				
		Planificación logística de feria y concurso	19/04/2026	28/04/2026	137	76,11%				
		Evento de clausura y entrega de diplomas	19/04/2026	28/04/2026	137	76,11%				

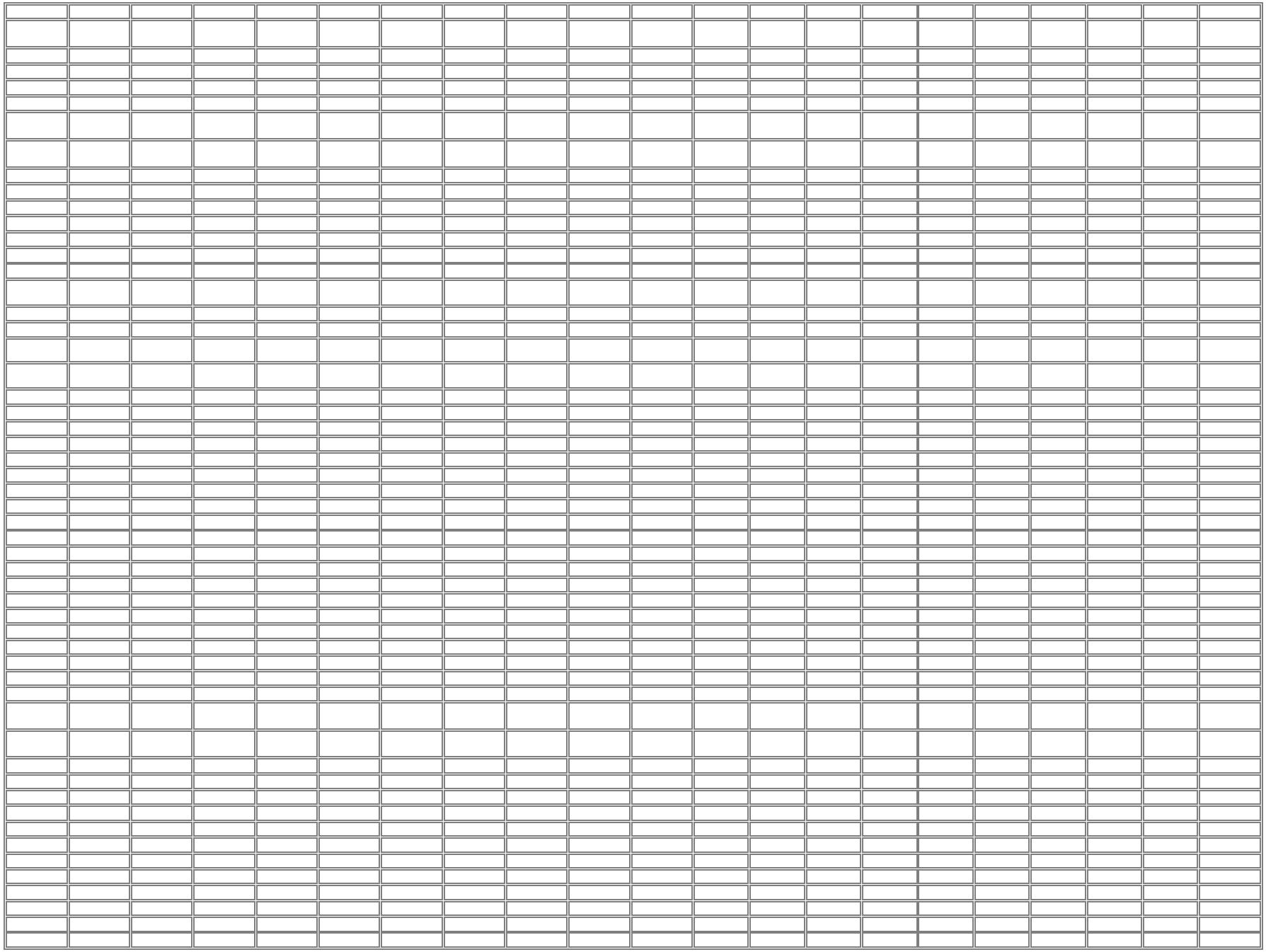




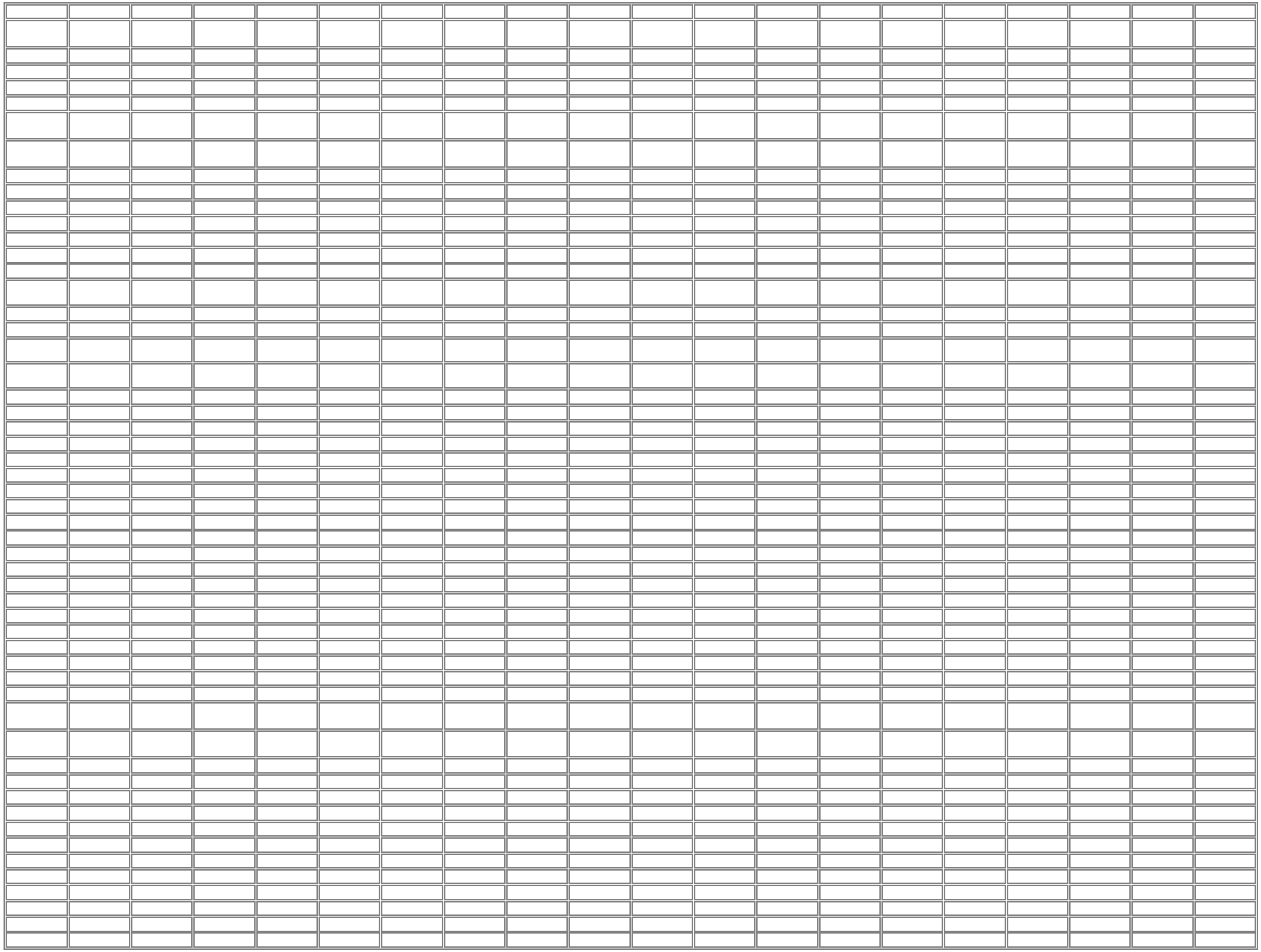




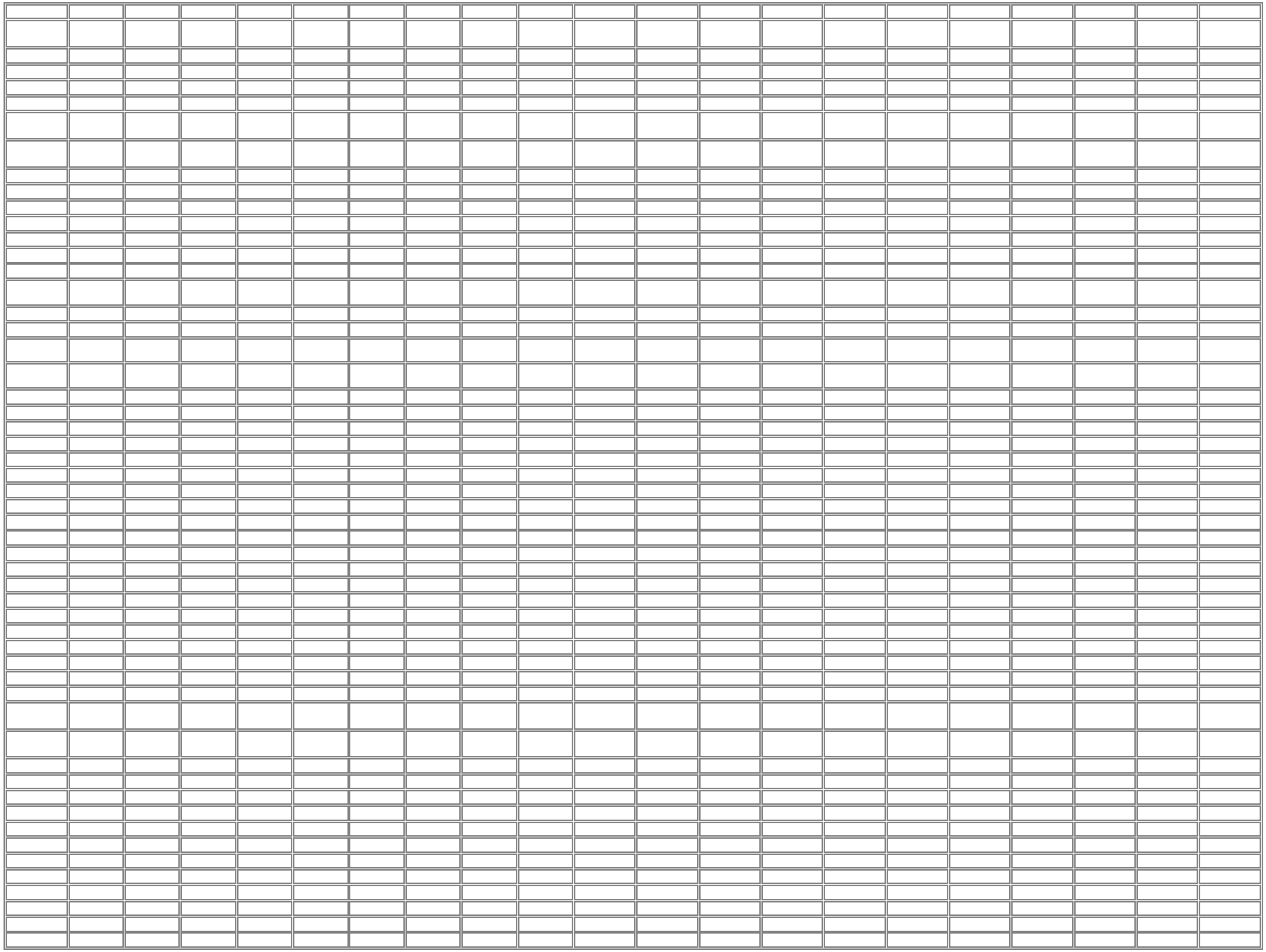
REF! | #¡REF!



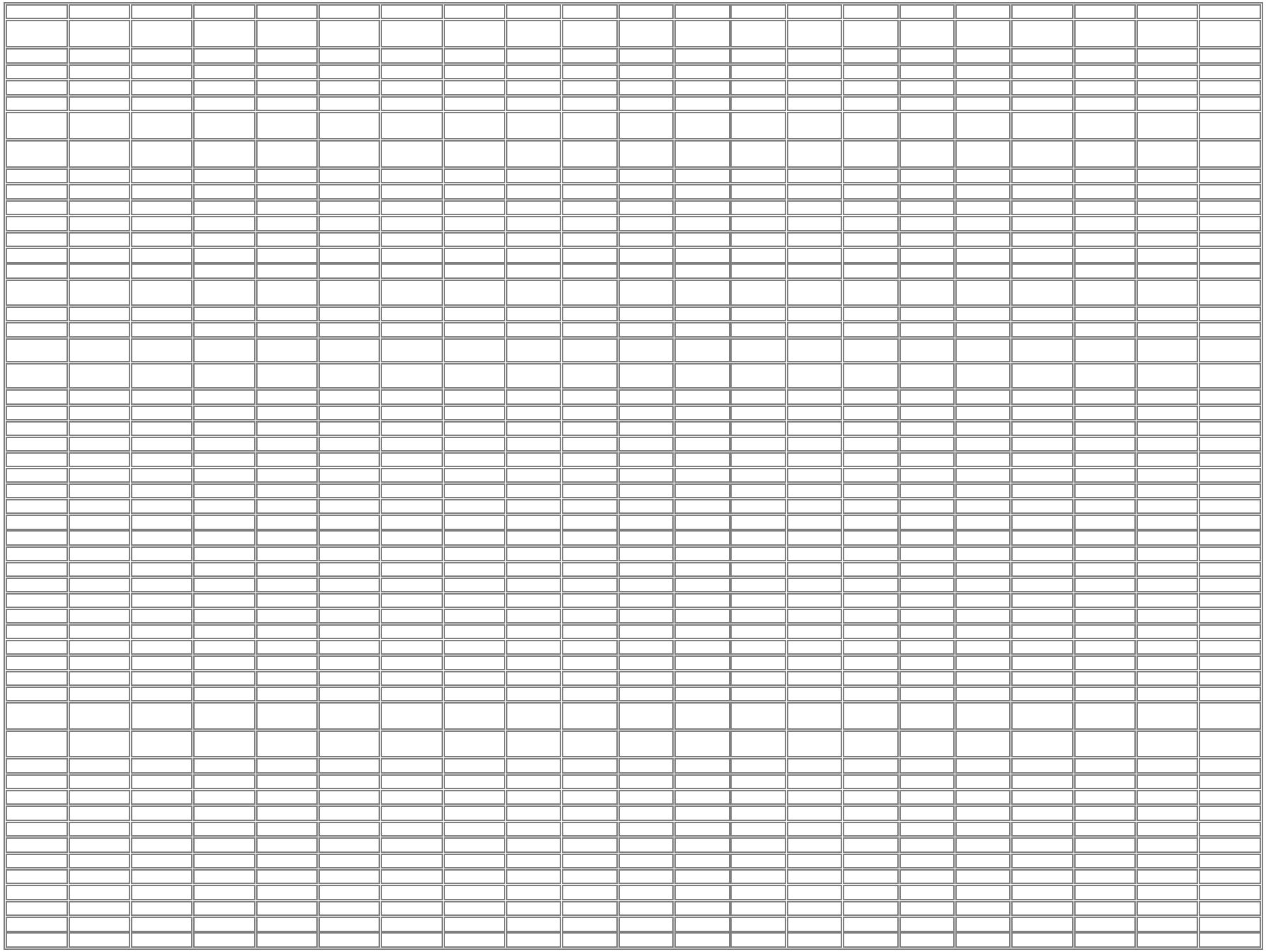
#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!



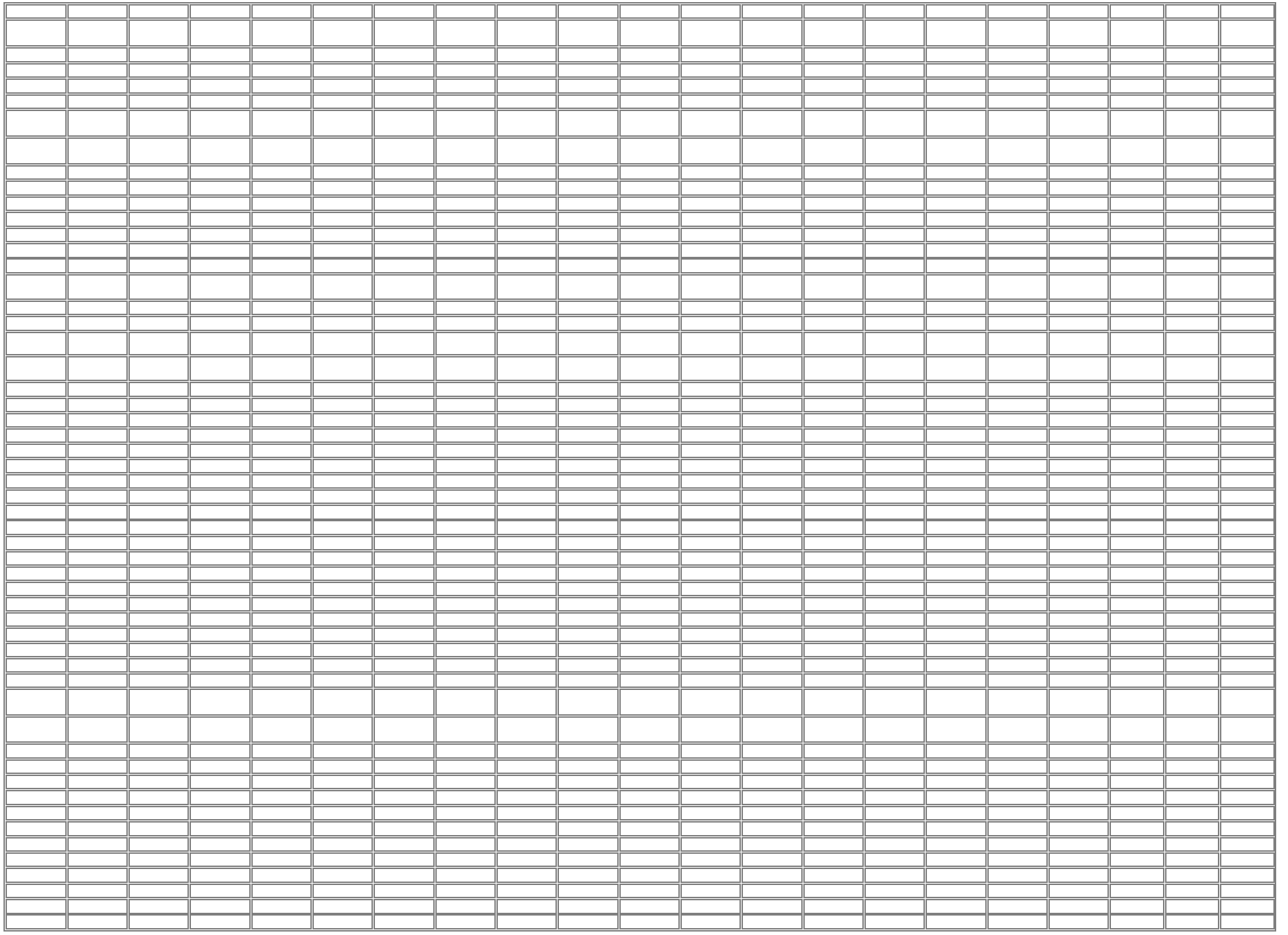
#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!



#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!



#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!



#¡REF!	#¡REF!	#¡		#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!

